



REGOLAMENTO ACCESSO CIVICO - ART. 5 DEL D. LGS. 33/2013

1. Come previsto dall'art. 2 - bis c. 3 e dell'art. 5 del D. Lgs. 33/2013 la società riconosce il diritto di accedere ai dati, documenti e tutte le informazioni nei limiti di quanto previsto dal D. Lgs 33/2013 applicando gli istituti dell'accesso civico semplice (ovvero i dati di pubblicazione obbligatoria, qualora non ne sia avvenuta la loro pubblicazione) e dell'accesso civico generalizzato (ovvero informazioni e documenti ulteriori rispetto a quelli pubblicati).

2. L'esercizio del diritto di cui ai commi 1 e 2 non è sottoposto ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente. L'istanza di accesso civico identifica i dati, le informazioni o i documenti richiesti e non richiede motivazione.

L'istanza può essere trasmessa secondo le modalità previste dal [decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#), e successive modificazioni, alternativamente nei seguenti modi:

- Tramite email all'indirizzo: amministrazione@pec.rsavillaaurelia.it
- Tramite posta al seguente indirizzo: Via Oglio, 122- 46010 San Michele in Bosco (MN)
- Consegnato presso gli uffici amministrativi all'indirizzo: Via Oglio, 122 - 46010 San Michele in Bosco (MN)
- Per contattare gli uffici amministrativi telefonare al n. 0376/953301

3. Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo effettivamente sostenuto e documentato dall'amministrazione per la riproduzione su supporti materiali.

4. Le richieste di accesso civico, vanno presentate alla Responsabile per l'accesso civico, ovvero alla Direttrice della Struttura, sig.ra Federica Pancera.

Il titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di mancata risposta o ritardo nella stessa, è il Legale Rappresentante Dott. Stefano Bonizzato.

Le richieste di accesso civico ricevute sono riportate su apposito registro.

5. La nostra società è soggetta al diritto di accesso civico solo per dati, documenti e informazioni relativi allo svolgimento dell'attività. Ci si riserva inoltre di dare riscontro alle richieste pervenute e di non accogliere le richieste di accesso per i motivi indicati dalla legge.

REGISTRO DEGLI ACCESSI CIVICI

n. di sequenza richieste	Data di presentazione della richiesta	Oggetto della richiesta	Data del provvedimento	Esito del provvedimento	Eventuale riesame
